



CITTA' DI MONDRAGONE

Medaglia d'oro al Merito Civile
(Provincia di Caserta)

RIPARTIZIONE TECNICA E URBANISTICA
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO PER L'ANNO 2010

CIG 0424536230 - NUMERO GARA 489732 - CPV 77311000-3

CAPO I - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 6. del bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi entro le ore 12,00 del suddetto termine perentorio, all'ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in viale Margherita, n. 93, che ne rilascerà apposita ricevuta. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. I plichi devono essere idoneamente sigillati e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara e al termine previsto al punto 6.1 del bando di gara.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le offerte dovranno essere contenute in apposito plico contenitore, perfettamente chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto dello stesso, sul quale dovrà essere scritto: **"NON APRIRE: contiene documenti e plichi per la gara relativa all'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO - ANNO 2010."**

All'interno di detto plico contenitore dovranno essere inseriti i seguenti plichi, ciascuno chiuso, pena esclusione, con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto dello stesso:

- Plico A - Documentazione amministrativa;
- Plico B - Offerta tecnica;
- Plico C - Offerta economica;

Il plico A riporterà all'esterno la seguente dicitura:

" PLICO "A" - Documentazione amministrativa per la gara relativa a AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO - ANNO 2010 ed il nominativo ed indirizzo del concorrente.

Il plico B riporterà all'esterno la seguente dicitura:

" PLICO "B" -Offerta tecnica per la gara relativa a AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO - ANNO 2010 ed il nominativo ed indirizzo del concorrente.

Il plico C riporterà all'esterno la seguente dicitura:

" PLICO "C" -Offerta economica, per la gara relativa a AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO - ANNO 2010 ed il nominativo ed indirizzo del concorrente.

Nel Plico "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) istanza di partecipazione alla gara, comprendente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, compilata seguendo, pena l'esclusione, il **modello A**, allegato quale parte integrante e sostanziale. L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) o consorzio o GEIE non ancora formalmente costituiti, l'istanza e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTI o il consorzio o il GEIE. L'istanza e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs 163/2006 le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di capacità generale devono essere rese anche da parte dei consorziati per i quali il consorzio concorre, seguendo il **modello "D"**, pena l'esclusione. Relativamente ai consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati. L'oggetto sociale indicato dal consorziato deve essere attinente ai lavori da eseguire, pena l'esclusione.

2) attestazione (o fotocopia accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità all'originale, ai sensi del DPR 445/2000) o, nel caso di concorrenti costituiti da RTC o consorzi da costituirsi, più attestazioni (o fotocopie accompagnate da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità all'originale, ai sensi del DPR 445/2000), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità; le categorie e le classifiche devono essere adeguate a quelle dei lavori da appaltare. **In caso di avvalimento vedere il relativo punto.**

3) **(nel caso di RTC o consorzio di concorrenti o GEIE già costituiti):**

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, registrato ai sensi del DPR 131/1986, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

4) fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari previsti dall'art. 75 D.Lgs 163/2006, in originale, secondo lo Schema tipo 1.1 - Scheda Tecnica 1.1 approvato con D.M. 123/2004, relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto 8. del bando di gara, valida per almeno centottanta giorni successivi al termine di cui al punto 6.1 del bando di gara. Tale garanzia deve prevedere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

5) dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs 163/2006 riferita ai seguenti soggetti:

- a) il titolare e il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- b) i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i/l soci/o accomandatari/o e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- c) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio; utilizzando, preferibilmente, l'allegato mod. B

6) dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs 163/2006 riferita tutti i soggetti cessati dalle cariche sopra elencate al precedente punto 5, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, utilizzando l'allegato mod. C. Si precisa che il **modello C** va presentato, pena l'esclusione, anche nel caso di assenza di tali soggetti cessati dalla carica sopra elencate, barrando la casella relativa.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs 163/2006 le dichiarazioni previste ai punti 5) e 6) devono essere rese, a pena di esclusione, dai medesimi soggetti di cui ai punti 5 e 6) relativi a:

- consorzio partecipante
- consorziati per i quali il consorzio concorre.

7) (per i RTC) al fine di effettuare la preventiva verifica della corrispondenza dei requisiti di qualificazione posseduti dalle singole imprese in relazione alle singole quote di partecipazione all'esecuzione dei lavori è necessario presentare un'autodichiarazione (seguendo preferibilmente quanto indicato nel modello E allegato) circa le quote di ripartizione, tra le imprese che compongono il RTC, delle categorie di lavorazioni di cui al punto 3.3 del bando. Ogni impresa deve possedere la qualificazione per le categorie di lavorazioni e relativi importi che dichiara di eseguire. Il RTC nel suo complesso deve essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando. IL TOTALE DELLE QUOTE PERCENTUALI DI ESECUZIONE DELLE RELATIVE CATEGORIE DI LAVORAZIONI DEVE RAGGIUNGERE IL 100% DI OGNI CATEGORIA PREVISTA NEL BANDO AL PUNTO 3.3, A PENA DI ESCLUSIONE.

8) (in caso di avvalimento)

a) contratto (in originale o copia autentica) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva da parte del concorrente attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) attestato SOA dell'impresa ausiliaria, secondo le modalità previste al precedente punto 2. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria. c) dichiarazione dell'impresa ausiliaria, prevista all'art. 49 del D. Lgs 163/2006, seguendo preferibilmente quanto previsto nell'allegato modello H.

Nel caso di RTC non ancora costituito, la documentazione di cui al punto 4) deve essere rilasciata a nome di tutti i partecipanti al RTC, pena l'esclusione. I documenti relativi ai restanti punti devono essere presentati anche dalle mandanti. La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nel Plico "B" devono essere contenuti i seguenti documenti:

Presentazione del concorrente e curriculum aziendale.

Il documento dovrà essere costituito da due sezioni: la prima di presentazione del concorrente, nella quale evidenziare le esperienze, le dotazioni tecniche e professionali, e la seconda nella quale descrivere le precedenti esperienze simili conseguite nell'attuazione di servizi svolti presso enti pubblici o privati. Tali informazioni dovranno essere corredate da elementi di dettaglio circa la ragione sociale del cliente/committente pubblico e l'importo lavori.

- **Presentazione del concorrente**

Il documento dovrà essere costituito da sei sezioni nelle quali esporre:

- a) Presentazione della proposta con riferimento al grado di conoscenza delle aree oggetto d'intervento e degli impianti esistenti;
- b) Descrizione dei mezzi tecnici posseduti;
- c) Indicazione del numero di personale in organico e delle loro qualifiche mediante la compilazione della SCHEDA 3
- d) Eventuali interventi migliorativi o aggiuntivi. Tali proposte dovranno essere formalizzate mediante la compilazione delle SCHEDA 1, in caso di servizi migliorativi, e delle SCHEDA 2 in caso di servizi aggiuntivi (le schede sono allegate al presente Disciplinare).
- e) Specifica delle modalità esecutive.
- f) Organizzazione delle attività e dei tempi di servizio. Tali informazioni dovranno essere espresse anche in forma grafica in un crono-programma che diverrà parte integrante del contratto.

Si precisa che le migliorie possono riguardare lavorazioni e forniture non previste in progetto e ritenute dall'offerente di completamento e di miglioramento della qualità dell'opera sotto gli aspetti dell'utilizzo e della fruizione. Migliorie proposte non conformi a quanto riportato saranno ritenute ininfluenti.

Ai sensi della vigente normativa la documentazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di veridicità dei dati riportati, la stazione appaltante si riserva di acquisire i dati direttamente dal committente nel caso i dati riportati non dovessero risultare veritieri si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente e alla applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

- **Precedenti esperienze simili presso enti pubblici o privati**

Il documento dovrà essere costituito da due sezioni nelle quali esporre:

- a) Lavori di manutenzione di verde pubblico per altri Enti;

b) Lavori la cui natura è riconducibile a OS24 eseguiti nell'ultimo triennio;

- **Possesso delle certificazioni di qualità**
Tale attestazione va resa compilando la **SCHEDA 4**.

Nel Plico "C" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

Scheda offerta economica.

La scheda offerta economica, fornita dalla stazione appaltante, è costituita da una dichiarazione, che dovrà essere compilata, timbrata e firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con l'indicazione dell'offerta economica espressa come percentuale di ribasso dell'importo a base d'asta e relativa indicazione dell'importo espresso in cifre e lettere. In caso di discordanza tra questi dati verrà preso in esame quello più conveniente per l'amministrazione.

In caso di associazioni temporanee di imprese il documento dovrà essere timbrato e firmato da tutti i rappresentanti legali delle imprese del raggruppamento.

Si precisa che il prezzo offerto è comprensivo dell'aliquota degli oneri di sicurezza, che rimane fissa ed invariabile, non soggetta a ribasso. Si precisa, inoltre, che le eventuali migliorie che il concorrente intende proporre non vanno inserite nel modulo di offerta economica e le stesse faranno parte di apposita clausola contrattuale.

Le offerte si intendono valide per 180 giorni decorrenti dalla data di chiusura della gara. Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Qualora il concorrente sia costituito da RTC, o consorzio o GEIE non ancora costituiti la documentazione contenuta nel plico "C" deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Nel caso tale documentazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Scheda offerta prolungamento periodo di manutenzione

Tale offerta deve essere formulata compilando la **SCHEDA 5**

CAPO II - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dei plichi avverrà, in seduta pubblica, il giorno fissato al punto 6.4. del bando, presso l'Ufficio del Capo Ripartizione Tecnica sito in viale Margherita, 93 in Mondragone. In tale seduta un'apposita Commissione provvederà all'esame della sola documentazione amministrativa e procederà all'ammissione al prosieguo della gara delle ditte la cui documentazione sarà risultata regolare.

Successivamente la Commissione provvederà, in prosieguo alle operazioni di cui sopra o in data da definirsi ed in seduta riservata, a valutare l'offerta tecnica delle ditte rimaste in gara.

Il giorno ___/___/2010, alle ore 10,00 la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Tale data sarà confermata ai concorrenti ancora in gara dopo l'esame delle offerte tecniche a mezzo telegramma o fax. In questa ultima seduta, che sarà pubblica, la Commissione, dopo aver comunicato i punteggi attribuiti alla offerta tecnica, attribuirà i punteggi all'offerta economica e sui tempi d'esecuzione, predisporrà la graduatoria risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed a quella economica e sui tempi d'esecuzione di ciascuna ditta ed, infine, formulerà la proposta di aggiudicazione a favore della ditta la cui offerta sarà risultata economicamente più vantaggiosa.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché risulti valida sotto il profilo tecnico e congrua sotto il profilo economico.

L'aggiudicazione diverrà definitiva solo con l'adozione di apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione valuterà la congruità delle offerte secondo quanto di sposto dagli articoli 86 e seguenti del D. Lgs 163/2006.

CAPO IV - ULTERIORI INFORMAZIONI

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- L'Amministrazione, in via di autotutela, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per

irregolarità formali senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.

• Soggetti ammessi alla partecipazione: a) imprese singole in possesso di attestato SOA relativo alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori.

b) Raggruppamenti temporanei di imprese, anche se non formalmente costituiti e consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. d), e) ed f) del D. Lgs 163/2006 che risultino complessivamente in possesso dei requisiti prescritti per le imprese singole, nei limiti previsti dall'art. 95 del D.P.R. 554/1999.

Allegati:

- Istanza di partecipazione alla gara e Dichiarazione unica (**Modello A**)
- Dichiarazione circa l'assenza delle cause di esclusione art. 38 D. Lgs 163/2006 (**Modello B**)
- Dichiarazione ex art. 38 c. 1 lett. c) D.Lgs 163/2006 relativa ai soggetti cessati nella carica nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (**Modello C**)
- Dichiarazione da parte dei consorziati per i quali il consorzio ex art. 34 c. 1 lett. b) e c) D. Lgs 163/2006 concorre (**modello D**).
- Dichiarazione delle percentuali di esecuzione delle categorie di lavorazioni per i RTC (**modello E**).
- Dichiarazione dell'impresa ausiliaria in merito all'avvalimento, prevista all'art. 49 D. Lgs 163/2006 (**modello H**).
- Dichiarazione protocollo di legalità sottoscritto dal Comune di Mondragone con La prefettura di Caserta (**Modello F**) reperibile sul sito istituzionale www.mondragone.net.
- **SCHEDA 1;**
- **SCHEDA 2;**
- **SCHEDA 3;**
- **SCHEDA 4;**
- **SCHEDA OFFERTA ECONOMICA;**

Mondragone, lì 12/02/2010

**Il Capo Ripartizione Tecnica
f.to Ing. Vincenzo DE LISA**