CITTÁ DI MONDRAGONE

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia di Caserta

COMMISSIONE STRAORDINARIA di LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 02/07/2025

DELIBERAZIONE N. 16 DEL 22 OTTOBRE 2026

Oggetto: Affidamento prestazione di servizi di supporto alle attività connesse alla procedura della liquidazione.

L'anno duemilaventisei il giorno ventidue (22) del mese di ottobre alle ore 14,45, presso la Prefettura di Caserta – Ufficio del Vice Prefetto Vicario e in modalità da remoto, si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 02 luglio 2025, su proposta del Ministero dell'interno, ai sensi dell'art. 252 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (di seguito TUOEL), nelle persone:

COMPONENTI	Presente	Assente
BIAGIO DEL PRETE	X	
FILIPPA COSTANTINO	X	
GENNARO DE SANTIS	(remoto)	

La Commissione straordinaria di liquidazione

PREMESSO CHE:

- il Comune di Mondragone (CE), con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 26 marzo 2025, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "*dissesto finanziario*", ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUOEL;
- con D.P.R. in data 02 luglio 2025 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione (di seguito C.S.L.) per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 11 luglio 2025 si è perfezionata la procedura di notifica del suindicato decreto ai componenti della Commissione: dott. Biagio Del Prete e dott.ssa Filippa Costantino;
- in data 14 luglio 2025, il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato al componente dell'Organo straordinario di liquidazione: dott. Gennaro De Santis;
- l'Organo straordinario di liquidazione si è insediato, nei termini stabiliti dall'art. 252, comma 2, del TUOEL, in data 14 luglio 2025, come verbalizzato nella delibera n.1 del 14 luglio 2025 che qui si richiama integralmente;

VISTO l'articolo 253, del TUOEL, che disciplina i "Poteri Organizzatori" dell'Organo straordinario della liquidazione e, in particolare il comma 3, secondo cui: "*l'organo straordinario della liquidazione*

può auto organizzarsi, e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature, le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale".

CONSIDERATO che:

- la complessità degli adempimenti a carico di questo Organo, ai sensi degli articoli 254, 255, 256 e 258 del TUOEL richiedono, in mancanza di personale dell'Ente esperto nelle attività di gestione della procedura di liquidazione di un ente locale dissestato, un supporto esterno idoneo;
- sia indispensabile procedere all'individuazione di una figura esterna di comprovata esperienza e professionalità che possa coadiuvare e supportare questa Commissione nelle attività connesse alla propria funzione, anche in considerazione della particolare tipologia di adempimenti;

DATO ATTO che, è stato acquisito il curriculum vitae del dr. Vincenzo Maisto, già responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Villa di Briano (CE), il quale risulta in possesso dei requisiti necessari per poter fornire occasionalmente a questo Organo, il necessario supporto e collaborazione nell'attività di gestione del dissesto finanziario del Comune di Mondragone;

RITENUTO di individuare la figura professionale idonea a garantire il supporto economico-finanziario alla gestione liquidatoria, nella persona del Dr. Vincenzo Maisto, nato ad Aversa il 05/08/1978, C.F. MSTVCN78M05A5121, in quanto in possesso di competenze specifiche nella gestione del dissesto finanziario degli enti locali;

PRECISATO che l'incarico de quo ha natura autonoma ed occasionale sottoposto alla sola autorizzazione di cui all'art. 53 del TUPI;

DATO ATTO:

- che con nota prot. n. 43 del 01 ottobre 2026 è stato richiesto al Sindaco del Comune di Villa di Briano (CE) l'autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- che con disposizione sindacale del predetto Ente locale prot. n. 0012495/2026 del 15/10/2026 è stata concessa la prevista autorizzazione;
- di poter procedere alla stipula di apposita convenzione con il predetto professionista, avendo acquisito la predetta autorizzazione dell'ente di appartenenza;

PREDISPOSTO lo schema di convenzione, che allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

VISTO l'articolo 53 del d.lgs. n.165/2001 in tema di conferimento di incarico extra officium a dipendenti pubblici, rientranti nel novero dei soggetti individuati dallo stesso decreto;

RITENUTO, per quanto innanzi, di dover procedere in merito.

CITTÁ DI MONDRAGONE

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia di Caserta

COMMISSIONE STRAORDINARIA di LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 02/07/2025

Con voto unanime dei presenti

DELIBERA

1. **di approvare** la premessa narrativa che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di conferire** al Dr. Vincenzo Maisto, nato ad Aversa il 05/08/1978, l'incarico di supporto e collaborazione nell'attività di gestione del dissesto finanziario del Comune di Mondragone, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001;
3. **di approvare** l'allegato sub "A" schema di convenzione;
4. **di disporre** che l'incarico avrà durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione, di cui all'allegato "A", con possibilità di rinnovo e/o proroga in considerazione delle specifiche necessità di questa Commissione;
5. **di stabilire** un compenso per l'espletamento della collaborazione professionale, coordinata e continuativa, in € 1.100,00 mensili (millecento/00 euro), comprensivo delle spese di viaggio e al netto degli oneri previdenziali, da corrispondersi con pagamento previa distinta di liquidazione;
6. **di dare atto che** gli oneri retributivi e previdenziali sono a carico della Commissione Straordinaria di liquidazione;
7. **di trasmettere** al Segretario Generale, per gli adempimenti consequenziali, la presente deliberazione:
   - al Sindaco, agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, all'Organo di Revisione e al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario del Comune di Mondragone (CE);
   - al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per la Finanza Locale – Ufficio I – Consulenza per il risanamento degli enti locali dissestati;
   - al Prefetto di Caserta;
8. **di dichiarare** la presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 378/1993 e di disporne la pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del TUOEL nell'Albo Pretorio on line e sul Sito web del Comune nell'apposita sezione "Organo Straordinario di Liquidazione".

Alle ore quindici e quarantacinque il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione:

Il Presidente	Dott. Biagio Del Prete
Il Componente	Dott.ssa Filippa Costantino
Il Componente	Dott. Gennaro De Santis

(remoto)

ALLEGATO "A"

CONVENZIONE PER INCARICO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE DEL COMUNE DI MONDRAGONE

PREMESSO CHE:
- la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Mondragone (CE) ha la necessità di affidare un incarico di lavoro concernente una prestazione straordinaria e temporanea, ad un collaboratore esperto;
- non è possibile far fronte con le competenze proprie del personale in servizio, allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione e, che occorre potersi avvalere della competenza ed esperienza professionale specifica di un esperto della materia;
- il dr. Vincenzo Maisto, nato ad Aversa il 05.08.1978 - C.F. MSTVCN78M05A512I, possiede le caratteristiche professionali necessarie per lo svolgimento dell'incarico pienamente corrispondenti alle esigenze della Commissione Straordinaria di Liquidazione ed ha ottenuto la prevista autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, con disposizione sindacale prot. n. 0012495/2026 del 15/10/2026.

SI CONVIENE E SI STIPULA

le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto.
ART. 1 - RAPPORTO - Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 222 e seguenti del codice civile, un contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo non abituale consistente nello svolgimento di un'attività straordinaria ed occasionale con le modalità ed i termini di seguito convenuti.
ART. 2 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE – L'oggetto della prestazione è il supporto nell'attività di gestione della procedura di liquidazione dell'Organo Straordinario della liquidazione del comune dissestato di Mondragone;
ART. 3 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE - Il collaboratore si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica e organizzativa. La prestazione di cui al presente contratto non determina rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento del risultato che gli è stato commissionato. Il collaboratore, per l'espletamento delle attività in oggetto del contratto, potrà comunque utilizzare anche le strutture e le apparecchiature esistenti presso l'Ente e deve garantire la propria presenza presso la sede ogni qualvolta si rendesse necessaria per assicurare la realizzazione dell'attività.
ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO - L'incarico avrà la durata di un anno dalla sottoscrizione della presente convenzione;

CITTÁ DI MONDRAGONE

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia di Caserta

COMMISSIONE STRAORDINARIA di LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 02/07/2025

ALLEGATO "A"

ART. 5 - COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO – Le parti convengono che il compenso dovuto per l'espletamento della collaborazione professionale di lavoro autonomo viene determinato in euro € 1.100,00 mensili (millecento/00 euro), comprensivo delle spese di viaggio, al netto delle ritenute fiscali e previdenziali a carico della Commissione Straordinaria di liquidazione da corrispondersi con pagamento previa presentazione di apposita ricevuta di pagamento. Il compenso pattuito rientra ai fini del trattamento fiscale e previdenziale tra i redditi diversi di cui all' art. 67, comma 1, lettera 1), del TUIR e successive modifiche ed integrazioni e sarà pertanto assoggettato all'imposta sul reddito (IRPEF) con l'effettuazione di una ritenuta d'acconto all'atto della corresponsione del compenso ai sensi dell'art. 25 del DPR n. 600/73.

ART. 6 - RECESSO - La Commissione si riserva la facoltà di recedere motivatamente, con preavviso di 15 giorni dal presente contratto corrispondendo al collaboratore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

Il collaboratore può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 15 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio alla Commissione; in tale caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto;

ART. 7 - RISERVATEZZA - Tutti i dati e le informazioni di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi, dovranno considerarsi riservati;

ART. 8 - NORME DI RINVIO - Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 222 e segg. del codice civile;

ART. 9 - SPESE DI REGISTRAZIONE - La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131;

ART. 10 - TUTELA DATI PERSONALI - Per la tutela del collaboratore, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al D. lgs.30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. Con la sottoscrizione della presente convenzione, il Collaboratore acconsente al trattamento dei propri dati.

ART. 11 - FORO COMPETENTE - Per eventuali controversie il Collaboratore dichiara di accettare la competenza del Foro di Santa Maria Capua Vetere.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia alle disposizioni di cui agli artt. 2222 e ss. C.C.

Letto, confermato, sottoscritto

La Commissione straordinaria di liquidazione
(Del Prete, Costantino, De Santis)

Il Collaboratore della O.S.L.
Dr. Vincenzo Maisto)

CITTÁ DI MONDRAGONE

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia di Caserta

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
Nominata con D.P.R. del 02/07/2025

Registro Generale n. 16 del 22-10-2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO PRESTAZIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA PROCEDURA DELLA LIQUIDAZIONE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio On Line di questo Comune dal **23-10-2026** per rimanervi **15** giorni consecutivi.

Mondragone, lì 23-10-2026

IL RESPONSABILE
Dott. ANTONIO TARANTINO